

## Modificación de Publicación NPG

### Mensaje de confirmación

La modificación de la publicación NPG ,se ha realizado exitosamente.

31.mar..2025 10:21:13

### Publicación de compra sin concurso

<b>Publicación(NPG):</b>	E556373545
<b>Descripción:</b>	Contrato No. 29-2025 por Servicios Profesional prestados a FONAGRO, correspondiente al período del 2 de enero al 31 de diciembre de 2025, según Resolución de Aprobación No.GG-A-1-2025 y No.GG-A-3-2025.
<b>Modalidad</b>	Procedimientos Regulados por el artículo 44 LCE (Casos de Excepción)
<b>Sub Modalidad</b>	Contratación de Servicios Técnicos y Profesionales individuales (Art. 44 inciso e)
<b>Nit:</b>	27979911 - BRAHAM,REINA,LÓPEZ,LUCRECIA,MARISOL
<b>Monto:</b>	Q. 179,516.13
<b>Estatus de la publicación:</b>	Publicado

### Documentos respaldo:

<b>1</b>	Factura Electrónica en Línea (FEL) EDF1C699-2037466075 (Registrada)
----------	---

### Documentos asociados:

<b>1</b>	E556373545@Lucrecia Braham FEL Serie EDF1C699 No.2037466075 e Informe de marzo.pdf(1249 KB)
----------	---

Si desea imprimir este mensaje, oprima el siguiente botón



ALL INFORMATION CONTAINED  
HEREIN IS UNCLASSIFIED  
DATE 10-13-2010 BY 60322  
UCBAW

# Factura

LUCRECIA MARISOL, BRAHAM REINA DE LÓPEZ  
Nit Emisor: 27979911  
LUCRECIA MARISOL BRAHAM REINA  
RESIDENCIAL SAN MARCOS LOTE 31 5 CALLE ZONA 2, San Marcos,  
SAN MARCOS  
NIT Receptor: 117752649  
Nombre Receptor: FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y  
MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-  
Dirección comprador: AVENIDA HINCAPIÉ 8-15 ZONA 13

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
EDF1C699-7971-43DB-B65B-92E72422512B  
Serie: EDF1C699 Número de DTE: 2037466075  
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-mar-2025 15:51:13  
Fecha y hora de certificación: 10-mar-2025 15:51:13

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Profesionales prestados al Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria - FONAGRO-, correspondientes al mes de Marzo 2025, según contrato No. 29-2025.	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857
TOTALES:					0.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857

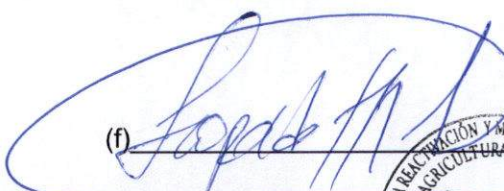

\* Sujeto a retención definitiva ISR **CANCELADO**

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie: EDF1C699, Número de DTE: 2037466075 de fecha 31 de marzo de 2025; emitida por Lucrecia Marisol Braham Reina de López, ampara el pago por Servicios Profesionales; correspondientes al mes de marzo del año 2025, según Contrato Administrativo Número 29-2025 y Resolución de Aprobación número GG-A-3-2025. Conste. Guatemala, 31 de marzo del 2025.

(f)   
Lucrecia Marisol Braham Reina de López  
DPI: 1795 88257 1201

(f)   
MSc. Leopoldo Mateo Chuc Sam  
GERENTE GENERAL DE FONAGRO  
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN  


**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**



# CONSTANCIA DE RETENCIÓN DE ISR

**SAT-1911**Número de  
Constancia

1742410363026

**EL SUSCRITO AGENTE RETENEDOR EFECTUÓ RETENCIÓN A:**

NIT del contribuyente

Nombre, razón o denominación social del contribuyente

**27979911****LUCRECIA MARISOL, BRAHAM REINA DE LÓPEZ /**

Fecha de emisión de la constancia

Día

Mes

Año

Serie

EDF1C699

31

03

2025

Número de factura

2037466075

**RÉGIMEN OPCIONAL SIMPLIFICADO SOBRE INGRESOS DE ACTIVIDADES LUCRATIVAS**

CONCEPTO

RENTA IMPONIBLE

RETENCIÓN

Servicios Profesionales

Q13,392.86

Q669.64

**TOTAL**

Q669.64 ✓

**IDENTIFICACIÓN DEL AGENTE RETENEDOR**

NIT

117752649

Contribuyente

FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA  
ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-

Los documentos de soporte de la presente constancia de retención se ajustan a la ley, permanecerán en mi poder por el plazo legalmente establecido y los exhibiré o presentaré a requerimiento de la SAT.

La presente constancia de retención, podrá verificarla ingresando a su Agencia Virtual SAT en el  
<https://portal.sat.gob.gt/>



Cantidad en letras:

**Total: SEISCIENTOS SESENTA Y NUEVE QUETZALES CON 64/100**





COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS  
Y AUDITORES DE GUATEMALA

Constancia  
TZWS43TL50

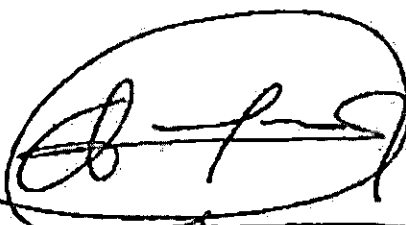
### CONSTANCIA DE COLEGIADO ACTIVO

El infrascrito, Secretario de Junta Directiva del Colegio de Contadores Públicos y Auditores de Guatemala.

#### HACE CONSTAR:

Que el (la) CPA **Lucrecia Marisol Braham Reina** es Colegiado (a) **ACTIVO** (a) registrado (a) con el No. **14008** inscrito el 01/12/2021; por consiguiente, goza de los privilegios y está sujeto (a) a las obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria confiere a los miembros activos de este Colegio, encontrándose en calidad de colegiado (a) activo (a) hasta el mes de **Marzo del 2026**, en virtud de haber pagado las cuotas correspondientes hasta el mes de, **Diciembre del 2025**.

A solicitud del (de la) interesado (a) se extiende, firma y sella la presente en la Ciudad de Guatemala el 27/12/2024.

(f)   
Lic. M.A. Eleazar Gamaliel Blanco Lémus  
Secretario  
Junta Directiva 2024/2026



Para Verificar la autenticidad de este documento,  
utilice el código QR o ingrese a [cpa.org.gt](http://cpa.org.gt)

Nota: También puede Verificar la autenticidad de este documento, nuestras oficinas.  
El (la) colegiado(a) es responsable por el uso que pueda darse a la presente constancia.



## COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS Y AUDITORES DE GUATEMALA

### A QUIEN INTERESE:

Después de saludarles cordialmente, nos es grato dirigirnos a ustedes con el propósito de informarles que desde el 1 de junio de 2005 y en cumplimiento del artículo 4 del Decreto No. 72-2001 del Congreso de la República, Ley de Colegiación Profesional Obligatoria y conforme al punto tercero de la sesión extraordinaria del 28 de abril de 2005, la Asamblea de Presidentes de los Colegios Profesionales de Guatemala acordó la constitución y registro del Colegio de Contadores Públicos y Auditores de Guatemala.

Conforme al artículo 41 de la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria y los Estatutos del Colegio de Contadores Públicos y Auditores de Guatemala, desde el 1 de junio de 2005 todos los contadores públicos y auditores egresados de las distintas universidades del país, deben colegiarse obligatoriamente en el Colegio de Contadores Públicos y Auditores de Guatemala.

La Ley del Timbre Profesional de las Ciencias Económicas, Decreto No. 4-87 del Congreso de la República, establece en su artículo 1°. lo siguiente: "Se crea el Timbre profesional de las Ciencias Económicas que cubrirán sobre los ingresos obtenidos en sus actividades profesionales, los economistas, los contadores públicos y auditores, los administradores de empresas y cualesquiera otros profesionales miembros del Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas" (las palabras en negrilla, en el texto de la ley están sin negrillas).

Por consiguiente, los miembros del Colegio de Contadores Públicos y Auditores de Guatemala no tienen la obligación de pagar dicho timbre; porque, según la Ley del Timbre Profesional de las Ciencias Económicas, Decreto No. 4-87 del Congreso de la República, solo los miembros del Colegio que indica dicha ley deben pagar el mismo.

Atentamente,

**CPA Mario Augusto Rodas Castillo**  
Secretario de la Junta Directiva

---

*"El Colegio CPA es una entidad técnica, reguladora de normas de contabilidad y auditoría"*

6a. Avenida 0-60 Gran Centro Comercial Zona 4 Torre II Oficina 503, 5°. Nivel.  
PBX. (502) 2496-8383, Fax: 2496-8308, Tel: 2338-0155

[www.cpa.org.gt](http://www.cpa.org.gt)

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Periodo: Del 1 al 31 de marzo de 2025 ✓  
Nombre: Lucrecia Marisol Braham Reina de López ✓  
Objeto: Encargada de Comunicación e Información Pública ✓  
Tipo de Servicios: Profesionales ✓  
Prestados en: FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA - FONAGRO- ✓  
Reporta a: Coordinadora Administrativa ✓  
Contrato No.: 29-2025 ✓  
Plazo del Contrato: Del 2 de enero al 31 de diciembre de 2025.

En cumplimiento de la cláusula décima del contrato administrativo número 29-2025, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

### ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

#### ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. **Recibir, tramitar y responder, conforme a la ley, las solicitudes de acceso a la información pública realizadas a FONAGRO.**

Se tramitaron las siguientes solicitudes de acceso a la información pública en FONAGRO:

No.	SOLICITANTE	FECHA
1	Román Constantino Barrios Aguilar*	21/02/2025
2	Wanda Nohemí Régil Monzón*	24/02/2025
3	Dani Rodolfo Sanic García*	27/02/2025
* Atendidos el 03/03/2025		

2. **Orientar a los interesados en la formulación de solicitudes de información pública, relacionadas a FONAGRO.**

Los requerimientos atendidos fueron ingresados a través de UIP de MAGA e ingresados vía correo electrónico a través de los siguientes oficios:

No.	Oficio	FECHA DE INGRESO
1	Oficio-CSEIP-UIP-267-2025-cc*	21/02/2025
2	Oficio-CSEIP-UIP-306-2025-cc*	24/02/2025
3	Oficio-CSEIP-UIP-335-2025-cc*	27/02/2025
* Atendidos el 03/03/2025		

**3. Asesorar en la logística del trámite de expedientes para la respuesta oportuna de información pública solicitada a FONAGRO.**

Se asesoró en la logística del trámite para responder los 3 expedientes de información pública solicitados por personas particulares con la siguiente información:

- Información administrativa de ex colaboradores de FONAGRO solicitada de forma personal.
- Información relacionada con auditorías realizadas a proyectos aprobados por FONAGRO durante los años 2021, 2022, 2023 y 2024.

Dando cumplimiento a lo estipulado en el Artículo 42 de la Ley de Acceso a la Información Pública, el cual indica que debe proporcionar la información dentro de los 10 días hábiles posteriores a la realización de la solicitud.

**4. Velar que el sitio Web de FONAGRO cuente con información veraz y oportuna.**

Se coordinó y veló por la actualización permanente de todas las secciones de la página web institucional.

**5. Asesorar a la Gerencia General y a las coordinaciones en la conformación de expedientes para la presentación de la información pública de FONAGRO.**

Se asesoró a la Gerencia General y a las Coordinaciones de las distintas Unidades de FONAGRO en la conformación de los 3 expedientes que son utilizados para la presentación de información pública, siendo los siguientes:

- Artículos 10 y 11 e informes de actividades mensuales para la Unidad de Información Pública de MAGA.
- Artículo 17 TER para Departamento Financiero de MAGA.
- Copia de Artículo 17 TER para Congreso de la República.
- Decreto 36-2024 Ley del presupuesto general de ingresos y egresos del Estado para el ejercicio fiscal 2025.
- Decreto 13-2013 Art. 32 Decreto 101-97, reformado por Art. 20 Decreto 13-2013.

**6. Atender y dar respuesta a los requerimientos que realicen los entes fiscalizadores del Estado y el MAGA, así como proporcionar todo el apoyo que los mismos requieran**

Se dio seguimiento a las recomendaciones realizadas por Contraloría General de Cuentas en Auditoría Financiera y de Cumplimiento del periodo 1 de enero a 31 de diciembre de 2023.

**7. Apoyar en el desarrollo del sistema de divulgación y comunicación de las distintas actividades desarrolladas con recursos de FONAGRO; así como, coordinar acciones relativas, con la oficina de Comunicación Social e información Pública del MAGA y otros medios de comunicación.**



Se envió información y fotografías de FONAGRO a enlace de Comunicación Social de MAGA para creación de contenido a publicar en página web y redes sociales del Ministerio.

**8. Asesorar a la Gerencia General y a las Coordinaciones en actividades de comunicación e información Pública.**

Se asesoró a la Gerencia General y a la coordinación en todas las actividades relacionadas a comunicación social, así como a la presentación de la información Pública.

**9. Coordinar logísticamente a otras unidades del MAGA en la realización de actividades de comunicación e información pública en las que participe la Gerencia General de FONAGRO.**

Se diseñó saludo conmemorativo del Día de la Mujer para todas las colaboradoras de FONAGRO.

**10. Velar por el estricto cumplimiento de la Ley de Acceso a la información pública (Decreto 57-2008) deberá llevar un registro de las personas o entidades que soliciten información relacionada a las actividades de FONAGRO.**

Se veló por el estricto cumplimiento de las siguientes solicitudes de acceso a la información pública en FONAGRO:

No.	SOLICITANTE	FECHA
1	Román Constantino Barrios Aguilar*	21/02/2025
2	Wanda Nohemí Régil Monzón*	24/02/2025
3	Dani Rodolfo Sanic García*	27/02/2025
* Atendidos el 03/03/2025		

**11. Coordinar y Supervisar los procesos de elaboración y difusión de materiales de comunicación institucional (logotipo, papelería, trifoliales, publicaciones, boletines y otros).**

- Se elaboró la propuesta de Trifoliar 2025 para dar a conocer el trabajo que realiza FONAGRO, siendo validado por Gerencia, Asesoría de Gerencia, UTSE y Unidad Administrativa.
- Se reprodujeron 150 trifoliales a la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación para la promoción de FONAGRO en 5 municipalidades de la región suroccidente.

**12. Apoyar a la Gerencia General y Coordinación Administrativa de FONAGRO en la realización de informes.**

- Se apoyó a Gerencia General y a la Coordinación Administrativa en la elaboración del informe mensual de oficio para el cumplimiento de la ley de Información Pública.
- Se participó en las reuniones del Comité de Elaboración de Manuales de FONAGRO.
- Se apoyó como integrante de la Comisión Liquidadora de los Contratos de Seguridad Privada de FONAGRO.

**13. Realizar cualquier otra atribución que le asigne dentro de su competencia la Coordinación Administrativa y/o la Gerencia General de FONAGRO.**

- Se realizó el traslado de la Información Pública de oficio por medio de la plataforma We Transfer hacia UIP del MAGA, con el fin de la optimización de recursos (65 archivos).
- Se realizó el traslado de la Información Pública de oficio Art. 17 TER por medio de la plataforma We Transfer hacia UDDAF del MAGA, con el fin de la optimización de recursos (8 archivos).
- Se diseñaron e imprimieron Tarjetas de Cumpleaños para 8 colaboradores de FONAGRO.



Lucrecia Marisol Braham Reina de López  
DPI No. CUI 1795 88257 1201  
Tel. 37612477

Vo.Bo.



Licda. Rosa Cariota Zamora Lima  
Coordinadora Administrativa de FONAGRO  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación